附件6

**包头市建设行业企业信用评价指标（劳务企业）**

申报单位：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价 内容** | **主要评价指标** | **评价标准及评分** | **实际得分** | **说明** |
| **一基本情况**  **28分** | 企业证书 | 已加入协会会员能按时缴纳会费得2分；取得营业执照、资质证书、安全生产许可证等且在有效期内得6分，缺一项减2分。 |  | 提供缴费证明和证书扫描件 |
| 机构管理 | 组织机构健全、合理，职责明确；各项规章制度健全，运行有效，能认真执行得10分，质量、安全、财务、人力资源管理制度每缺少一项减2分，减完为止。 |  | 提供各项管理制度的文件和目录扫描件 |
| 人员配置 | 工程技术、管理人员专业结构配置齐全、合理；各作业队伍人员健全；技术人员有中级职称，施工管理人员取得岗位证书，满分10分，每缺少一人减2分，减完为止。 |  | 提供电子证书扫描件 |
| **二经营能力**  **17分** | 经济效益 | 本年度完成产值100万元得5分，每增加10万元加1分，满分10分；本年度企业纳税信用等级为A级得7分，为B级得5分，为C级得4分，为D级得2分。 |  | 提供本年度财务报表和纳税系统截图扫描件 |
| **三管理指标45分** | 质量管理 | 作业班组开工前有交底，施工过程有分部分项工程自检互检和交接检，检查记录完整得3分；配备质检员，检测工具齐全，得2分；工程质量符合验收标准得5分。 |  | 提供自检记录或照片扫描件 |
| 安全管理 | 人员进场进行安全教育得2分；安全检查有记录得2分；作业人员100%持证上岗得2分；能够按照“文明工地标准”的要求进行施工并有记录得2分；建立文明施工标准、监督、考评制度的得2分，每缺少一项减2分。 |  | 提供考核制度、照片、检查记录及持证人员证书扫描件 |
| 劳资管理 | 依法与劳动者签订劳动合同，按照规定为劳动者投保，做到合法用工得10分，每发生1人次未签订劳动合同或未投保的，扣1分，减完为止。 |  | 提供劳动合同加盖公章扫描件 |
| 工资发放 | 根据完成工作量，配合总承包企业做好劳务人员工资月结月清工作,保证农民工工资按期足额、实名制支付，不拖欠或克扣劳动者工资。因劳资纠纷发生重大群体事件且负有责任者，不得分。 |  | 提供实名制管理制度、工资发放记录扫描件 |
| **四竞争力指标 10分** | 企业发展战略 | 建立企业发展战略，规划科学，目标明确，且有支撑保障体系者得2分。无企业发展战略者不得分。 |  | 提供文件扫描件 |
| 社会贡献 | 为社会做出贡献，社会公益（包括娟子助学，公益捐赠等）得2分，社会责任（包括精准扶贫，抢险救灾等）得2分。 |  | 提供文件或证书扫描件 |
|  | 加分项 | 参与承建得工程获得国家级、自治区级、市级质量类、安全类奖项加2分；获得自治区级、市级新技术应用示范工程、绿色施工示范工程加2分。 |  | 提供获奖文件或证书扫描件 |
| **综合评分** |  |  |  |  |

**包头市建设行业企业信用评价**

**（劳务企业）**

**申 请 表**

申请单位（章）：

填表日期： 年 月 日

包头建筑业协会制

**承 诺 书**

本单位自愿申请参加包头建筑业协会组织的建设行业企业信用评价。

本单位承诺，在申请本信用评价中所上传交的资料和数据全部真实、合法、有效，并对因材料虚假所引发的一切后果负责。

本单位经自评后认为可以申报如下建筑业企业信用等级：

□AAA级 □AA级 □A级

法定代表人签字：

单位盖章：

年 月 日

**一、企业基本情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | | | | | | |
| 法定代表人 |  | | 企业类型 | □央企 □国企 □民企 | | | | |
| 注册资金 |  | | 主营范围 |  | | | | |
| 申报部门 |  | | 负责人 |  | | 手 机 |  | |
| 电 话 |  | | 传 真 |  | | E-mail/QQ |  | |
| **企业本年度经营状况** | | | | | | | | |
| 项 目 | | 数量 | | | 单 位 | | | 备 注 |
| 资产总额 | |  | | | 万元 | | |  |
| 净 资 产 | |  | | | 万元 | | |  |
| 本年度营业收入 | |  | | | 万元 | | |  |
| 专职员工总数 | |  | | | 人 | | |  |
| 管理人员数量 | |  | | | 人 | | |  |
| 纳税总额 | |  | | | 万元 | | |  |

**二、企业专职人员汇总表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **任职时限（年）** | **职称资格** | **职（执）业资格** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**三、企业本年度劳务业务汇总表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **中标金额（元）** | **备注** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**四、企业信用记录**

（一）政府部门和社会组织评定的信用等级

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 信用等级名称 | 证书编号 | 评定时间 | 评定有效期 | 评定单位名称 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

（二）诉讼和仲裁记录

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 原告（申请人） | 被告（被申请人） | 原 因 | 起诉（提请仲裁）时间 | 标的额 | 目前解决  情况 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（三）不良行为记录

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 违规事项 | 发生时间 | 处理时间 | 处理结果 | 处理单位 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

（四）获奖记录

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 获奖名称 | 获奖内容 | 获奖时间 | 颁奖单位 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：1、本表填报企业近两年的各种信用记录。

2、政府部门和社会组织评定的信用等级包括工商、税务、质检、海关、银行以及其他组织评定的信用等级。

**五、申报（审定）意见**

|  |  |
| --- | --- |
| **申报单位意见** | 负责人签字 （公章）  年 月 日 |
| **包头建筑业协会审定意见** | 负责人签字 （公章）  年 月 日 |